

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 80

ПРИНЯТО
Педагогический Совет ДОУ

Протокол № 1 от
« 31 » 08 20 18 года

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей МБДОУ
детского сада № 80
протокол № 1
от « 10 » 09 20 18 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ №80
Ю.М.Лисицына
Приказ № 963 от
« 31 » 08 20 18 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о взаимодействии
с семьями воспитанников
МБДОУ детского сада № 80

г. ТВЕРЬ

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о взаимодействии с семьями воспитанников МБДОУ детского сада № 80 разработано в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка ООН;
- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 3 августа 2018 года; ;
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» с изменениями;
- Семейным Кодексом Российской Федерации;
- Адаптированной образовательной программой дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения;
- Уставом МБДОУ.

1.2. Данное Положение является локальным нормативным актом и вводится в целях организации новых форм работы с родителями (законными представителями) воспитанников в соответствии с ФГОС ДО, вовлечения их в единое пространство детского развития в ДОУ.

1.3.В основе взаимодействия детского сада и семьи лежит сотрудничество, инициатором которого выступают педагоги ДОУ.

1.4. Настоящее Положение определяет концептуальные основы взаимодействия педагогов и родителей, направления, цели, задачи, принципы, механизмы и направления совместной деятельности для обеспечения комплексного подхода к формированию ценностных ориентиров у воспитанников ДОУ.

1.5.Положение устанавливает критерии оценки эффективности работы взаимодействия с семьями воспитанников, критерии оценки эффективности работы ДОУ с семьёй, документацию, регламентирует контроль осуществления взаимодействия.

1.6.Взаимодействие педагогов с семьями проходит в рабочее время.

1.7. Качественное взаимодействие с семьями воспитанников является одним из главных условий для полноценного развития ребенка дошкольного возраста.

2. Основные направления, цель и задачи взаимодействия с семьями

2.1. Основные направления работы:

- работа с сотрудниками ДОУ по организации взаимодействия с семьёй, ознакомление педагогов с системой новых форм работы с родителями (законными представителями) воспитанников;
- повышение педагогической культуры родителей (законных представителей) воспитанников и формирование семейной культуры;
- изучение опыта семьи с целью выяснения ее возможностей в области формирования ценностных ориентиров;
- вовлечение родителей (законных представителей) воспитанников в деятельность ДОУ, совместная работа по обмену опытом.

2.2. Цель :

Целью взаимодействия с семьями воспитанников является_

- создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной

деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, а так же вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность,

- сплочение родителей (законных представителей) воспитанников и педагогов ДОУ;

- формирование единых целевых ориентиров у детей дошкольного возраста.

2.3 Задачи:

- Создание модели педагогической работы воспитателя с родителями, согласно ФГОС;
- Установление партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
- Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей. Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.
- Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.
- Осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации).
- Создание атмосферы взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимной поддержки;
- Активизация и обогащение воспитательных умений родителей (законных представителей) воспитанников, поддержка их уверенности в собственных педагогических возможностях;
- Выработка общих взглядов и педагогических установок на воспитание ценностных ориентиров у дошкольников средствами приобщения их к традиционной культуре;
- Выявление эффективных форм сотрудничества с родителями (законными представителями) воспитанников и повышение эффективности взаимодействия родителей и педагогов в области формирования базиса личностной культуры детей;
- Гармонизация детско-родительских взаимоотношений, оказание помощи в организации семейного досуга;
- Повышение педагогической компетентности и воспитательной культуры родителей (законных представителей) воспитанников по всем фундаментальным основам воспитания: физического, социально-коммуникативного, речевого, художественно-эстетического и познавательного развития детей;
- Подготовка родителей (законных представителей) к сопровождению ребенка дошкольного возраста в рамках его индивидуальной траектории развития;
- Создание условий для обмена педагогическим и семейным опытом, установления дружеских взаимоотношений семей.

3. Основные принципы работы ДОУ

Планирование работы по взаимодействию ДООУ с семьями воспитанников строится в соответствии с принципами:

- принцип открытости, позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и детского сада можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребёнка;
- принцип гуманизации, предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнёрских отношений в системе «ДООУ – семья»;
- принцип индивидуализации, требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а также создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия;
- принцип непрерывности преемственности между ДООУ и семьёй воспитанника на всех ступенях обучения;
- принцип психологической комфортности заключается в снятии всех стрессовых факторов воспитательно-образовательного процесса, в создании в детском саду эмоционально-благоприятной атмосферы;
- принцип формирования ценностно-смысловых ориентаций (доброта, красота, познание, здоровый образ жизни), морально-эстетических ценностей, идеалов художественного вкуса и творческой самореализации, приобщение детей и их семей к традиционной культуре;
- принцип организации развивающего взаимодействия детей со взрослыми (родителями и педагогами) и другими детьми;
- амплификация развития ребенка в процессе организации развивающего взаимодействия с взрослыми (родителями и педагогами) и другими детьми;
- принцип тактичности и соблюдение прав родителей на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка и понимание неизбежной субъективности точки зрения педагога;
- принцип личностно-ориентированного подхода и правила «педагогики ненасилия»;
- принцип доступности (каждый желающий может участвовать в мероприятиях, коллективных делах) и открытость (на сайте детского сада можно ознакомиться с Уставом, Договором с родителями, Положением о Совете учреждения и иными локальными актами, исторической справкой учреждения и текущей информацией);
- принцип доброжелательности всех участников содружества, соблюдения морально-этического устава, разработанного для формирования позитивных взаимоотношений между родителями и педагогами;
- принцип добровольности (в процессе реализации задач и содержания образовательной программы ДООУ не допускается никакого принуждения).

4. Организация взаимодействия

4.1. Разрабатывается план работы по организации взаимодействия ДООУ с семьями воспитанников на учебный год, который утверждается на педагогическом совете ДООУ. Его содержание определяется задачами, стоящими перед ДООУ и конкретными условиями ее работы. План работы Совета родителей ДООУ согласовывается с заведующим ДООУ.

4.2. Организация взаимодействия детского сада и семьи предполагает следующие этапы работы:

- изучение семьи с целью выяснения ее возможностей по воспитанию детей;
- группировку семей по принципу возможности их нравственного потенциала для воспитания своего ребенка, детей группы;
- составление программы совместных действий педагога и родителей;
- анализ промежуточных и конечных результатов их совместной воспитательной деятельности.

4.3. Требования к организации взаимодействия детского сада и семьи:

- целенаправленность (каждое мероприятие направлено на достижение конкретной цели по предупреждению типичных ошибок родителей);
- планомерность и систематичность (непрерывность, последовательное усложнение и расширение круга проблем, комплексный подход к формированию системы ценностных ориентиров и развитию личности ребенка);
- конкретный и дифференцированный подход (учет различия в системе общечеловеческих и традиционных для той или иной культуры, нации или религии ценностей).

4.4. Общепедагогические и специфические условия к организации взаимодействия детского сада и семьи:

- сочетание индивидуального подхода к каждой семье с организацией работы со всеми родителями группы;
- взаимосвязь разных форм работы с родителями;
- одновременное влияние на родителей и детей, позволяющее сформировать ценностно-ориентированные отношения;
- обеспечение в работе с родителями определенной последовательности, системы согласования личных, индивидуальных и общественных, общечеловеческих ценностей;
- учет своеобразия условий жизни и ценностей каждой семьи, возраста родителей, уровня подготовленности к решению вопросов воспитания на основе приобщения детей к ценностям традиционной культуры;
- ценностно-ориентированный характер взаимоотношений работников дошкольного учреждения с родителями: доверие во взаимоотношениях между педагогом и родителями;
- соблюдение такта, чуткости, отзывчивости по отношению к родителям.

4.5. Методы и формы организации взаимодействия ДООУ и семьи:

- посещение семей;
- анкетирование;
- наглядная пропаганда педагогических знаний (стенды с рекомендациями для родителей);
- родительские собрания (показ занятий-бесед, обсуждение увиденного и ранжирование своих впечатлений, выработка общих ценностных установок, раздача памяток по теме собрания);
- консультации специалистов, инструктажи, папки-передвижки;
- презентации опыта родителей;
- конференции для родителей;
- дни открытых дверей (открытые просмотры образовательной деятельности);
- устные журналы;
- круглые столы;

- деловые игры;
- тренинги;
- семейные проекты;
- вечера вопросов и ответов (концентрированная педагогическая информация по самым разнообразным вопросам, в том числе и по формированию ценностных установок детей);
- совместные праздники, досуги, развлечения, вечера вопросов и ответов, спектакли;
- тематические выставки;
- почта доверия, телефон доверия;
- открытые занятия для просмотра родителей;
- интеллектуальные ринги детей и родителей;
- контрольные для родителей;
- интервью с родителями и детьми на определенные темы;
- аукцион секретов воспитания и др.

4.6. Организация методической работы с педагогами: семинары-практикумы, консультации для педагогов (вопросы подготовки и проведения родительских собраний, пути повышения активности родителей и формирования ценностно-ориентированного общения детей и взрослых в семье и детском саду, рекомендации по подготовке и проведению нетрадиционных форм работы с родителями, современные методики воспитания и обучения детей).

4.7. Методы и приемы сотрудничества детского сада с семьей:

- методы активизации, которые делятся на методы выявления и формирования запроса родителей, поиска форм и методов реализации, корректировки;
- методы организации совместной деятельности (планирование, организация и контроль);
- методы формирования рефлексии (самоанализ и самооценка, коллективное обсуждение результатов сотрудничества, экспертная оценка) и др.

5. Внутреннее и внешнее взаимодействие семьи и детского сада.

5.1. Внутреннее взаимодействие - активное взаимодействие всех участников воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении, формирование партнерского сообщества сотрудников, детей и родителей (законных представителей) воспитанников.

5.2. Условия внутреннего взаимодействия:

- создание в ДООУ атмосферы общности интересов педагогов и родителей, их эмоциональной взаимоподдержки;
 - переориентация педагогов во взаимоотношениях с родителями с назиданий и поучений на партнерство и поддержку их педагогических возможностей, взаимопроникновение в проблемы друг друга;
 - соблюдение принципа единства воспитательных воздействий ДООУ и семьи;
 - тактичность и соблюдение прав родителей на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка и понимание неизбежной субъективности точки зрения педагога.
- Формы такого взаимодействия: совместные праздники, досуги, семейные экскурсии, защита детско-родительских проектов, творческие мастерские, сайт детского сада с необходимой информацией для родителей, материалами прошедших мероприятий.

5.3. Внешнее взаимодействие - взаимодействие детско-родительского и педагогического коллектива дошкольного учреждения с общественными и социальными структурами: общеобразовательной школой, историческим музеем, домом культуры, и т.д.

6. Обязательства ДООУ в рамках взаимодействия с семьями воспитанников.

6.1 Информировать родителей (законных представителей) воспитанников и общественность относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, а также основной образовательной программы дошкольного образования, и не только семьи, но и всех заинтересованных лиц, вовлечённых в образовательную деятельность.

6.2. Обеспечить открытость дошкольного образования.

6.3. Создать условия для участия родителей (законных представителей) воспитанников в образовательной деятельности.

6.4. Поддерживать родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья.

6.5. Обеспечивать вовлечение семей в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

6.6. Создавать условия для родителей (законных представителей) по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию образовательной программы дошкольного образования, в том числе в информационной среде, а также для обсуждения с родителями (законными представителями) воспитанников вопросов, связанных с её реализацией.

7. Критерии оценки эффективности работы ДООУ с семьёй.

7.1. Изменение характера вопросов родителей (законных представителей) воспитанников к воспитателям, заведующему ДООУ, заместителю заведующего УВР, как показатель роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей в семье, желание их совершенствовать.

7.2. Рост посещаемости родителями (законными представителями) воспитанников мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей анализировать собственный опыт и опыт других родителей (законных представителей).

7.3. Изменение микроклимата в неблагополучных семьях в положительную сторону.

7.4. Проявление у родителей осознанного отношения к воспитательной деятельности, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок, использование родителями педагогической литературы, участие родителей в клубах, объединениях, семейных конкурсах, праздниках, субботниках, организуемых в ДООУ.

7.5. Осознание взрослыми членами семьи не только практической, но и воспитательной значимости их помощи ДООУ в педагогической деятельности.

7.6. Положительное общественное мнение родителей о воспитании дошкольников в ДООУ.

7.7. Критерии анализа годового плана:

- планирование задач на диагностической основе с учётом анализа достижений и трудностей в работе с семьёй за прошлый год;
- учёт интересов и запросов родителей (законных представителей) воспитанников при планировании содержания мероприятий;

- разнообразие планируемых форм работы;
 - планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьёй;
 - разнообразие форм методической помощи педагогическим работникам ДООУ в вопросах взаимодействия с семьёй (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
 - выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
 - выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в ДООУ.
- 7.8. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов:
- планирование содержания мероприятий на основе учёта интересов, нужд, потребностей родителей (законных представителей) воспитанников;
 - разнообразие планируемых форм работы с семьёй.
- 7.9. Критерии анализа протоколов родительских собраний:
- разнообразие тематики и форм проведения собраний;
 - отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения);
 - учёт мнения и пожеланий родителей (законных представителей) воспитанников при организации последующих мероприятий в ДООУ.

8.Контроль.

8.1.Взаимодействие с семьями обучающихся является одним из звеньев по реализации основной образовательной программы ДООУ.

8.2.Контроль над организацией взаимодействия ДООУ с семьями воспитанников осуществляется заведующим и старшим воспитателем ДООУ в соответствии с настоящим Положением.

8.3. Старший воспитатель имеет право:

- посещать групповые родительские собрания с заблаговременным информированием об этом воспитателя;
- изменить планирование работы по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников по производственной необходимости;
- привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в ДООУ.

8.4. Координатором внутренних и внешних взаимодействий ДООУ и развития пространства является Педагогический совет учреждения - коллегиальный орган самоуправления. Он определяет стратегию развития детского сада, помогает ему стать открытой и динамичной системой, повышает роль родительского общества в образовательном процессе детского сада, поселения, района.

8.5. В качестве общественной организации выступает Родительский комитет ДООУ – представительный орган родительской общественности. Он призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения, содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития воспитанников.

9.Документация.

9.1. Каждый педагогический работник ДООУ имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников.

9.2. В перечень документации включены:

- планы работы с родителями (законными представителями) воспитанников группы по ДООУ на учебный год;
- протоколы общих родительских собраний;
- протоколы групповых родительских собраний;
- конспекты, планы проведения конкретных мероприятий;
- отчёты педагогов о проведенных педагогических наблюдениях и диагностических исследованиях, анкетировании с выводами, мониторинге;
- протоколы заседаний Родительского комитета ДООУ, педагогических советов;
- отчеты педагогов о проделанной работе по взаимодействию с семьями.

9.3. Итоговое заседание педагогического совета предполагает заслушивание отчёта о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

9.4. Документация храниться в ДООУ в течении 3 лет.

10.Заключительные положения.

10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящее Положение о взаимодействии ДООУ с семьями воспитанников принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1 настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.